학사일정 변경 보고

안건 번호	1

제안년월일: 2023.10.11
제 안 자: 유치원감
제안설명자: 원감 차민희

1. 제안이유

가. ‘10월 2일’ 임시공휴일 지정으로 인한 학사일정 변경

2. 주요내용

가. ‘10월 2일’ 임시공휴일 지정으로 인한 학사일정 변경

1학기	월별	3	4	5	6	7	8	계	유치원 휴원일수	개원 기념일	연령	수업 일수
	일수 (방과후과정)	22 (22)	20 (20)	22 (21)	21 (21)	15 (21)	9 (22)	109 (127)	0		3	207 (248)
2학기	월별	9	10	11	12	1	2	계	유치원 휴원일수	0	4	207 (248)
	일수 (방과후과정)	19 (19)	20 (19)	22 (22)	14 (20)	11 (22)	12 (19)	98 (121)	0		5	206 (248)

2024학년도 입학인원 및 학급인원 변경

안건 번호	2

제안년월일: 2023.10.11
제 안 자: 유치원장
제안설명자: 원장 권희은

1. 제안이유

가. 2024학년도 반별 입학인원 및 정원변경

2. 주요내용

가. 학기 중 전출로 인한 인원변동을 고려하여 입학일 기준 10% 정도 추가 인원을 허용한다.

나. 모든 학급에 방과후과정반으로 변경되어 학급인원을 3세는 18명, 4세와 5세는 20명으로 변경한다.

-〉 방과후과정 교사지원금이 20명부터 지원

2024학년도 교육비 변경

안건 번호	3

제안년월일: 2023.10.11
제 안 자: 유치원장
제안설명자: 원장 권희은

1. 제안이유

가. 2024학년도 교육비 조정

2. 주요내용

가. 교육비는 교육청 원비안정화 정책에 따라 변경될 예정입니다.

나. 유치원 원비인상률이 3.8%로 산정되어 교육비 안내드립니다..

단위 : 원

	매월	1년	납부방법
교육과정 교 육 비	305,500	12개월	분기 (3개월)
방과후과정 교육비	30,000		
차 량 비	12,000		

* 차량비는 편도 4주 기준으로 12,000원이며 왕복과 편도 동일 금액입니다.

2024학년도 특성화 프로그램

안건 번호	4

제안년월일: 2023.10.11
제 안 자: 유치원장
제안설명자: 원장 권희은

1. 제안이유

가. 2024학년도 유아 특성화 프로그램 안내

2. 주요내용

가. 2024학년도 특성화 프로그램은 아래와 같습니다.

단위 : 원

		연령	인원	매월	시간	회수	납부기준	1년
특성화	뮤지컬	3,4,5세	-	30,000	30분	8	4주	12개월
	파닉스	3,4,5세	-	30,000	30분	8	4주	
	중국어	3,4,5세	-	22,000	30분	4	4주	
심화 특성화	song & story	4,5세	연령별 10명	46,000	45분	4	4주	12개월
	writing & phonics	4,5세	연령별 10명	46,000	45분	4	4주	
	심화중국어	4,5세	연령별 10명	48,000	45분	4	4주	
	바이올린	4,5세	연령별 10명	48,000	45분	4	4주	
	미 술	4,5세	연령별 10명	30,000	45분	4	4주	

나. 특성화 수업(뮤지컬, 파닉스, 중국어)과 심화수업(오르다 song&story, 오르다 writing&phonic, 미술, 바이올린, 심화중국어)은 유치원 편의상 개월로 나누어 받으며 12개월 납부입니다.

다, 특성화 프로그램은 유치원 환불규정에 따릅니다

2024학년도 방과후과정(에듀케어) 운영시간 조정

안건 번호	5

제안년월일: 2023.10.11
제 안 자: 유치원장
제안설명자: 원장 권희은

1. 제안이유

가. 2024학년도 방과후과정(에듀케어) 운영시간 조정

2. 주요내용

가. 운영시간은 2023학년도와 같이 유아들의 등하원시간에 따라 7시부터 19시까지 운영하도록 하겠습니다.

나. 2024학년도 3월 첫째주 토요일 전에 알리미로 토요일 운영 안내를 하고 등원 희망 유아가 없을 경우 토요일은 운영하지 않을 계획입니다.

다. 2024학년도 임시공휴일과 대체공휴일, 선거일에 휴원하려고 합니다.

2023학년도 급식운영계획 이행상황 보고

안건 번호	6

제안년월일: 2023.10.11
제 안 자: 유치원장
제안설명자: 원장 권희은

1. 제안이유

가. 2023학년도 급식운영계획 이행상황 보고

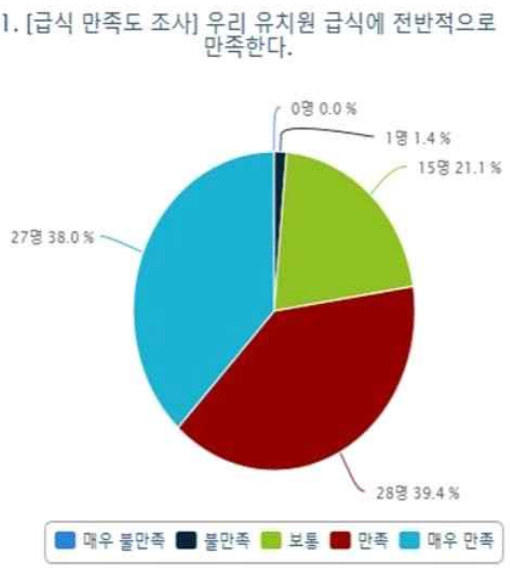
2. 주요내용

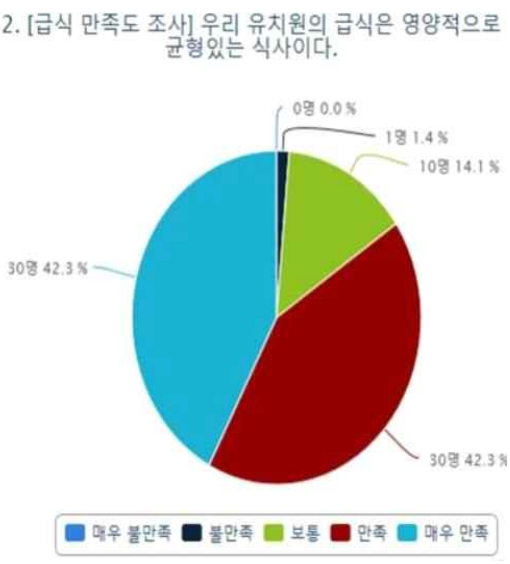
가. 2022년 2학기부터 수암유치원은 학교급식법에 따라 운영되고 있습니다.

나. 급식만족도 조사 결과를 식단에 반영

다. 유아 알레르기 조사 및 교직원 모두 공유

라. 주방관련 종사자 안전 및 청결 교육 강화





2023학년도 상반기 유치원 급식식품비 사용 보고

안건 번호	7

제안년월일: 2023.10.11
제 안 자: 유치원장
제안설명자: 원장 권희은

1. 제안이유

가. 근거 : 학교급식법 시행규칙 제7조 1항

– 매 학기별 보호자부담 급식비 중 식품비 사용 비율의 공개

2. 주요내용

가. 학부모 부담 급식비단가

(단위:원)

식품비	관리비	인건비	합계	비 고
3,158	162	2,323	5,643	

※ 교육청 및 지자체의 급식비 지원액 포함

나. 2023학년도 상반기 유치원 급식비 중 식품비 사용 비율 안내

– 급식대상 : 원아

– 급식기간 : (학기중) 2023년 3월 ~ 2023년 8월

– 급식비 품목별 집행 현황

품 목	사용비율(%)	사용금액(원)	비고
식 품 비	100%	51,191,390	

※ 교육청 및 지자체의 급식비 지원액과 교직원 식품비 포함

2023학년도 추경 2차

안건 번호	8

제안년월일: 2023.10.11
제 안 자: 유치원장
제안설명자: 원장 권희은

1. 제안이유

가. 인건비 항목 변경

2. 주요내용

가. 부족한 항목에 대한 증액 및 감액

3. 참고자료: 붙임

가.2023학년도 추경 2차 예산안

교육비 환불규정 변경

안건 번호	9

제안년월일: 2023.10.20
제 안 자: 유치원장
제안설명자: 원장 권희은

1. 제안이유

가. 특성화 환불규정 변경

2. 주요내용

가. 특성화 환불규정 변경

<table>
<tr><th>구 분</th><th colspan="2">환불금액</th><th>환불사유
발생일</th></tr>
<tr><td>변경전
특성화</td><td colspan="2">이미 납부한 특성화비를
1달 4주 기준으로 회수 환불</td><td rowspan="3">학부모가
환불
또는
학적변경을
요청한 날</td></tr>
<tr><td rowspan="2">변경후
특성화</td><td>미수강 횟수가 2회 이상
(월 4회 기준)</td><td>이미 납부한 수강료의
1/2 해당액</td></tr>
<tr><td>미수강 횟수 2회 미만
(월 4회 기준)</td><td>환불하지 아니함</td></tr>
</table>