# 교직원 급식단가 변경

| 안건 번호 | 1 |
|---|---|

제안년월일: 2024. 9. 6
제 안 자: 유치원장
제안설명자: 원장 권희은

## 1. 제안이유

가. 유치원 교직원 급식비 제안단가 변경

## 2. 주요내용

가. 신청 목적 : 유치원 교직원 급식비 변경

나. 급식 단가 변경은 아래표와 같다.

| 항목 | 단가 | 식품비 | 관리비 | 인건비 |
|---|---|---|---|---|
| 현재 | 5,860 | 3,310 | 170 | 2,380 |
| 변경 후 | 5,060 | 1,700 | 70 | 3,290 |

다. 교직원 급식비에 식품비는 관리비나 인건비로 변동할 수 없으나,
관리비나 인건비는 다른 항목으로 변경하여 사용할 수 있다.

# ‘학교 방문 사전예약제’ 적용 여부에 대한 자문

| 안건 번호 | 2 |
|---|---|

제안년월일: 2024. 9. 6
제 안 자: 유치원장
제안설명자: 원감 차민희

**1. 제안이유**

가. ‘학교 방문 사전예약제’ 시행에 따른 유치원 방문인 출입관리

**2. 주요내용**

가. 학교 출입관린 강화를 통해 외부인의 무단침입으로부터 학생과 교직원 보호하고자 시범도입한 ‘학교 방문 사전예약제’가 2024년 10월 1일부터 모든 학교에 전면 실시

나. 유치원은 「표준 가이드라인」에 제3조 제5항에 따라 자체적으로 적용 여부 판단

다. 현재 본원은 내부에서 출입문을 열어주지 않는 한 출입할 수 없음
또한, 방문을 희망하는 외부인은 사전에 전화로 예약 후 출입하고 있으며, 외부인 출입기록을 작성하여 기록하고 있음

**3. 참고자료:**

가. 학교 출입증 및 출입에 관한 표준 가이드라인
제3조(적용범위) ⑤ 유치원의 경우 본 가이드라인을 준용하되, 원장의 판단에 따라 그 적용 범위 및 내용을 변경할 수 있다.

# 유치원운영위원회 회의 출석 등록부(2024.09.19)

| 연번 | 구 분 | 성 명 | 서명·날인 | 비 고 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 학부모위원 | 구현정 | | |
| 2 | 학부모위원 | 정은지 | | |
| 3 | 학부모위원 | 최미림 | | |
| 4 | 학부모위원 | 한명희 | | |
| 5 | 교원위원 | 권희은 | | 제안자 대표 |
| 6 | 교원위원 | 차민희 | | |
| 7 | 교원위원 | 신성은 | | |